

	副館長	課長	係員
供覧			

写真・撮影（使用）届出書

令和 年 月 日

(あて先) 国立長崎原爆死没者追悼平和祈念 館長
(届出者)

氏名

住所

電話番号

特記事項を了承の上、次のとおり届け出ます。

撮 影 対 象	
使 用 目 的	<input type="checkbox"/> 印刷物への掲載 <input type="checkbox"/> テレビ番組・映画・ビデオ等の作成 <input type="checkbox"/> その他()
刊行物・番組等の名称	
撮影予定日	年 月 日 () : ~ :
備考	

特記事項

- ① 届出書に記載した使用目的以外には使用しないでください。
- ② 当館が所有する写真を使用する場合は、「国立長崎原爆死没者追悼平和祈念館 提供」と入れてください。
- ③ 申請者で撮影した場合は、撮影した写真を追悼平和祈念館に提出してください。
- ④ 掲載した刊行物等を1部以上提出してください。
- ⑤ 届出書の写しを総合案内に提示し、当館が指定する腕章を受取り装着してください。撮影終了後は返却してください。
- ⑥ 個人が特定できるような撮影（ご遺影・端末画面を含む）及び図書の撮影はしないでください。
- ⑦ フラッシュ又はライトは使用しないでください。